

Google Classroom の使い方

自粛期間中、早期に行ってください。これを使って連絡する可能性があります。

Google Classroom を使うと、HR 活動、クラブ活動での連絡や、授業での課題や教材の配布、提出がスマホや家庭の PC ができるようになります。桜塚高校でドメインを登録しているため、Gmail や Google ドライブなども使用することができます。ただし、自分で取得した Google のアカウントでは、学校の Google Classroom に入れないので注意してください。必ず、学校で配布したアカウントとパスワードでログインして使用してください。

**スマホ、タブレットの方は A、パソコンを使用する方はプリント裏面の B へすみ、
Google Classroom のクラス登録を行ってください**

【A. スマホ、タブレットへの Google Classroom アプリのインストール】

1. 右の QR コードを読み込んで、アプリをインストールする。

iPhone (iPad) は App Store、スマホ(Android)は Google Play の QR コードを読み込み、インストールする。

QR コードが読めない人は、

iPhone ⇒ App store から「Google Classroom」を検索しインストール

Android ⇒ Google Play から「Google Classroom」を検索しインストール



App Store

2. Google Classroom にログインする

- (1) ダウンロードした Classroom アイコン  をタップします。
- (2) 配布された Google アカウントを見て、以下のように入力する。




Google Play

メールアドレスまたは電話番号	配布された E メールアドレス
パスワードを入力	配布されたパスワード

★初回のみ以下の操作が必要になります。

- (3) 「ようこそ～」の文章を読んだ後、**同意する**を押す。
- (4) 「Classroom を利用すれば～」という緑色の画面が出てくるので**使用する**を押す。
- (5) 「役割の選択」で**生徒**を押す。

3. クラスに参加する

1. ダウンロードした Classroom アイコン  をタップします。
2. 「クラスの作成やクラスへの参加はこちら」の「+」マークをタップ
3. クラスコードの欄に、すでに郵送で配布された資料にあるクラスコードを入力して「参加」をタップします。

4. 通知を ON にする（これを設定すると、学校から Classroom での配信直後に着信が通知されます）

iPhone (iPad) の場合：「設定」→「通知」→「Classroom」→「通知を許可」を ON

Android の場合：端末や OS 毎に異なるので、各自、マニュアルか Web で調べて設定してください。

【B パソコンから Classroom を使用する】（アプリのインストールは不要）

1. 「Google」のホームページに行く。
2. 右上のログインをクリックする。
3. 配布された Google アカウントを見て、以下のように入力する。



メールアドレスまたは電話番号 パスワードを入力	配布された E メールアドレス 配布されたパスワード
----------------------------	-------------------------------





メールアドレスを入力 > 次へ



パスワードを入力 > 次へ

4. 「新しいアカウントへようこそ」の画面があるので、同意するをクリックする。

5. 右上のアイコンに自分の名前が表示されているか確認し、

「」をクリック ⇒ 「」をクリック



- 6 「Classroom を利用すれば～」という緑色の画面が出てくるので続行を押す。

7. 「役割の選択」で生徒を押す。

8. 「クラスへの参加はこちら」の「+」マークをクリック

9. クラスコードの欄に、すでに郵送で配布された資料にあるクラスコードを入力して「参加」をタップします。



※ Google Classroom についてわからない点があれば、以下のページを参考にしてください。

「Classroom ヘルプ」で検索 ⇒ 「Classroom ヘルプ - Google Support」